

中山市市场监督管理局小榄分局

2022 年度部门整体支出绩效核查报告

广东中大管理咨询集团股份有限公司

2023 年 11 月



目 录

一、基本情况	- 1 -
（一）部门主要职能	- 1 -
（二）人员情况	- 1 -
（三）2022 年度部门整体绩效目标	- 1 -
二、核查情况	- 3 -
（一）履职效益	- 3 -
（二）管理效益	- 6 -
（三）加减分项	- 8 -
三、存在问题	- 8 -
（一）项目管理有待完善	- 8 -
（二）部门尚未建立预算绩效管理机制	- 9 -
四、有关建议	- 9 -
（一）规范项目管理流程	- 9 -
（二）落实全面实施预算绩效管理工作要求	- 9 -
五、核查得分及等级	- 9 -
附件 1.2022 年小榄镇部门整体支出绩效核查意见表	- 10 -

一、基本情况

（一）部门主要职能

中山市市场监督管理局小榄分局部门具体职责为：负责市场综合监督管理和知识产权管理，维护和规范市场秩序，促进知识产权运用和保护。负责工业产品质量、食品、药品、化妆品、医疗器械、特种设备等监督管理。管理计量标准、检验检测、认证认可、广告、企业信用、网络交易等工作，负责价格监督检查。负责市场监管咨询、投诉、举报的受理、处理。承担本级食品安全委员会日常工作。

（二）人员情况

根据镇财政分局提供的《2022 年度部门整体支出绩效核查在职人数（2022 年末决算口径）》，2022 年中山市市场监督管理局小榄分局实有人员总数 40 人，其中公务员 22 人、编外人员 18 人。

（三）2022 年度部门整体绩效目标

根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，中山市市场监督管理局小榄分局 2022 年度部门整体支出绩效目标为：在镇委镇府的坚强领导下，在上级部门的正确指导下，根据小榄镇新的“三定方案”，迅速调整，适应改革，紧紧围绕镇委、镇府的工作部署和要求，以营造公平有序、安全放心的营商环境为目标，以推动小榄经济高质量发展为主线，保安全、创品牌、强监管、护民生，各项工作齐头并进，取得新的成效。

根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩

效自评基础信息表》，部门年度绩效指标如表 1 所示。

表 1 2022 年度部门整体绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
履职业绩（产出指标）	数量指标	开展质量、安全教育等主题宣传活动	≥ 10 次
		“双随机一公开”工作	完成市局下发的工作任务
		开展特种设备安全事故应急演练活动	≥ 1 次
		开展质量专项整治行动	开展专项行动不少于 10 次，查处质量违法案件不少于 20 宗。
	质量指标	打传联合行动	开展不少于 4 次全镇打击传销统一行动
		核酸采样时间	每天下午 16:30 前完成核酸采样
	时效指标	深化商事制度改革，2022 年 6 月 30 日止企业年报率	≥ 90%
	成本指标	执行政府采购规定,降低采购成本,所有需经政府采购的事项,均需按规定办理手续	100%
履职效益指标	社会效益	举报奖励发放率	100%
		政策效益（上级考核结果达标）	100%
		利用远程监控，全面推进学校食品快检体系建设	2022 年，全镇 22 家学校（幼儿园）快检室共完成食品安全快速检测 17344 批次，发现不合格产品 6 批次，共销毁不合格产品 1045 公斤，利用科学手段有效保障了我镇师生食品安全。
		建立首席质量官制度	召开不少于 1 次贯宣工作会议
	经济效益	狠抓食用农产品源头监管，阻断不合格农产品流向群众餐桌	2022 年，完成农产品快检 120103 批次，其中蔬菜类快检 97836 批次、水产品类快检 9595 批次、禽畜肉类和蛋类快检 1176 批次，检出不合格产品 348 批次，处置销毁不合格产品共 2154.77 公斤，总体合格率 99.49%
		罚没入库	罚没金额 ≥ 10 万元

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
		服务对象（市民）有效投诉处置率	100%
	可持续影响	落实食品基地和农贸市场提质升级	有力推进“香山新街市”与市场升级改造工作，安排专人跟进市场每月改造进度，积极与市场经营方沟通了解困难，及时提出指导意见，确保今年完成打造2家“香山新街市”和19个农贸市场升级改造的任务。

二、核查情况

（一）履职效益

1.整体履职业绩指标

重点工作任务完成率：根据《2022年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022年中山市市场监督管理局小榄分局共设置4个数量指标。经核查部门数量指标完成情况，部门重点工作完成率为100%，各项指标复核完成情况如表2所示。

表2 部门数量指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
数量指标	开展质量、安全教育等主题宣传活动	≥10次	12	已完成
	“双随机一公开”工作	完成市局下发的工作任务	对小榄镇内1047户企业进行实地检查	已完成
	开展特种设备安全事故应急演练活动	≥1次	1次	已完成
	开展质量专项整治行动	开展专项行动不少于10次，查处质量违法案件不少于20宗。	11次	已完成

重点工作质量达标率：根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022 年中山市市场监督管理局小榄分局设置 2 个质量指标、1 个时效指标和 1 个成本指标。经核查，3 个指标已完成，1 个指标无法判断完成情况，重点工作质量达标率为 75.00%。具体各指标完成情况详见表 3。

表 3 部门其他产出指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
质量指标	打传联合行动	开展不少于 4 次全镇打击传销统一行动	4 次	已完成
	核酸采样时间	每天下午 16:30 前完成核酸采样	/	无法判断
时效指标	深化商事制度改革, 2022 年 6 月 30 日止企业年报率	≥ 90%	96.74%	已完成
成本指标	执行政府采购规定,降低采购成本,所有需经政府采购的事项,均需按规定办理手续	100%	100%	已完成

2.整体履职效益指标

部门整体绩效目标效益指标完成情况：根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022 年中山市市场监督管理局小榄分局共设置 8 个效益指标，其中 5 个社会效益指标、1 个经济效益指标和 2 个满意度指标。经核查，部门各效益指标均已完成，部门整体效益指标完成率为 100%，各项效益指标复核完成情况如表 4 所示。

表 4 部门效益指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
社会效益	举报奖励发放率	100%	100%	已完成
	政策效益(上级考核结果达标)	100%	优秀	已完成
	利用远程监控,全面推进学校食品快检体系建设	2022 年, 全镇 22 家学校(幼儿园)快检室共完成食品安全快速检测 17344 批次, 发现不合格产品 6 批次, 共销毁不合格产品 1045 公斤, 利用科学手段有效保障了我镇师生食品安全。	完成	已完成
	建立首席质量官制度	召开不少于 1 次贯宣工作会议	2 次	已完成
	狠抓食用农产品源头监管, 阻断不合格农产品流向群众餐桌	2022 年, 完成农产品快检 120103 批次, 其中蔬菜类快检 97836 批次、水产品类快检 9595 批次、禽畜肉类和蛋类快检 1176 批次, 检出不合格产品 348 批次, 处置销毁不合格产品共 2154.77 公斤, 总体合格率 99.49%	完成	已完成
经济效益	罚没入库	罚没金额 ≥ 10 万元	11.74 万元	已完成
可持续影响	服务对象(市民)有效投诉处置率	100%	100%	已完成
	落实食品基地和农贸市场提质升级	有力推进“香山新街市”与市场升级改造工作, 安排专人跟进市场每月改造进度, 积极与市场经营方沟通了解困难, 及时提出指导意见, 确保今年完成打造 2 家“香山新街市”和 19 个农贸市场升级改造的任务。	2022 年年底, 2 家市场(东庙市场、升平市场)完成“香山新街市”的建设, 18 家农贸市场完成升级改造, 未完成改造的文田市场正加紧改造。	已完成

（二）管理效益

1. 预算执行

部门预算执行率：本次仅考核部门基本支出和镇本级项目支出情况，根据 2022 年部门决算报表等材料，中山市市场监督管理局小榄分局 2022 年度部门年初预算数为 1326.27 万元，调整后预算数为 1271.04 万元，实际支出为 1247.00 万元。部门预算执行率为 98.11%。部门基本支出和镇本级项目支出情况详见表 5。

表 5 部门基本支出和镇本级项目支出情况（单位：万元）

支出事项	年初预算金额	预算调整	财政压减	调整后预算	预算调整率	支出数	执行率
汇总	1,326.27	-54.42	0.81	1,271.04	-4.10%	1,247.00	98.11%
基本支出	1244.61	-273.82	0.00	970.79	-22.00%	951.08	97.97%
镇本级项目支出	81.66	219.40	0.81	300.25	268.67%	295.92	98.56%

2022 年部门“三公”经费年初预算数为 31 万元，实际支出总额为 15.32 万元，“三公”经费控制率= $(15.32-31)/31*100\%=-50.58\%$ ；2021 年“三公”经费支出额为 9.89 万元，“三公”经费变动率= $(15.32-9.89)/9.89*100\%=54.90\%$ 。

2. 单位内控管理及执行情况

财务管理合规性：提供了《中山市市场监督管理局小榄分局内部控制制度》《中山市市场监督管理局小榄分局政府采购内部控制制度》，未见审计（部门预算审计和专项审计等）和监督检查意见。经核查项目合同、项目支出明细账及支出凭证等材料，暂未发现预算资金支出不合规的情况。

项目管理合规性：部门项目调整基本能按规定履职报批

手续，项目实施过程基本规范。存在问题：部分合同签订时间晚于服务开始时间，存在合同倒签的情况。一是《市场和冷链防控专班防疫岗外派人员服务项目合同书》，约定合同期限从2022年1月1日至2022年12月31日，但合同签订于2022年3月5日；二是《中山市市场监督管理局小榄分局外派人员项目合同书》，约定合同期限从2021年9月1日至2022年8月31日，但合同签订于2022年1月5日。

资产管理规范性：部门依据《中山市市场监督管理局小榄分局固定资产管理制度》进行固定资产管理。部门提供了《小榄市监分局2022年度国有资产分析报告》《小榄市监分局2022年12月固定资产自查盘点表》《2022年小榄市监分局资产处置台账》《2022年小榄市监分局固定资产处置资料》，部门固定资产管理基本规范。

绩效管理：2022年部门能依据《小榄镇全面实施预算绩效管理推进工作方案》的要求制定部门整体绩效目标并制定《中山市市场监督管理局小榄分局预算绩效管理制度》，存在问题：根据《关于2022年度财政支出项目运行监控情况的通报》，2022年中已完成绩效监控，但部门提交的自评材料中未见处理监控预警信息的相关材料。

固定资产利用率：根据《2022年小榄镇工业信息和科技商务局固定资产明细表》，部门2022年年末固定资产原值为383.65万元，在用固定资产原值383.65万元，固定资产使用率100%。

（三）加减分项

经核查，2022 年度部门整体支出绩效存在一项加分项和一项减分项，具体情况如下所示：

1.争取上级财政资金：部门提供的《关于提前下达 2021 年度全市药品抽检专项经费的通知》《2021 年度全市药品抽检专项经费分配表》（中市监函〔2020〕298 号）、《2021 年指标综合查询》等材料，2021 年部门共计接收上级补助资金 38.64 万元、2022 年接收 55.66 万元，争取上级财政资金增长率为 44.04%，加 5 分。

2.上级补助资金回收情况：部门填报的《2022 年中山市小榄镇部门整体支出绩效自评评分表》自述：“全市药品抽检专项经费回收余额 0.28 元，农产品专业批发市场政策性防疫补助资金回收 10 万元（受补助单位问题使资金无法支付而被回收）”，扣 2 分。

三、存在问题

（一）项目管理有待完善

部分合同签订时间晚于服务开始时间，存在合同倒签的情况。如《市场和冷链防控专班防疫岗外派人员服务项目合同书》，约定合同期限从 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，但合同签订于 2022 年 3 月 5 日；再如《中山市市场监督管理局小榄分局外派人员项目合同书》，约定合同期限从 2021 年 9 月 1 日至 2022 年 8 月 31 日，但合同签订于 2022 年 1 月 5 日。

（二）部门尚未建立预算绩效管理机制

未按照榄财〔2021〕3号文相关要求，制定部门预算绩效管理制度、部门内部绩效监控和预警纠正工作机制，虽然部门能按照镇财政部门要求完成年中绩效监控工作，但对于监控过程中发现的问题未能采取有效纠正措施。

四、有关建议

（一）规范项目管理流程

建议制定部门内部合同管理规章制度，规范合同的起草、审核、签订、履行、变更、解除等环节流程及明确相关责任人。加强对合同签订的监督和管理，及时发现和处理合同条款中的问题和风险。

（二）落实全面实施预算绩效管理工作要求

建议严格落实榄财〔2021〕3号文相关要求，一是建议结合部门预算绩效管理的实际需求，建立健全部门预算绩效管理相关制度及办法。二是建立部门内部预算监控和预警纠正工作机制，并做实预算评审、绩效监控、事后绩效评价等工作，将评审评价结果与预算编制挂钩，提高绩效监控工作质量，真正发挥绩效监控的作用。

五、核查得分及等级

评审专家组通过核查部门自评材料，依据《2022年中山市小榄镇部门整体支出绩效自评评分表》中评价指标体系，从部门履职效益和管理效益两方面，对2022年度中山市市场监督管理局小榄分局部门整体支出进行核查。经专家组综合评定，2022年度部门整体支出核查得93.5分，评级为“优”。

附件 1.2022 年小榄镇部门整体支出绩效考核意见表

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
履职效益	整体履职业绩指标	60	重点工作完成率	20	反映评价年度按部门职能履职任务及镇党委、政府交办或下达的重点工作完成情况指标(其中包括与专项项目资金相关的工作)。	评价要点: 工作任务完成率=(实际完成重点工作任务数/计划完成重点工作任务数)×100%。 重点工作任务:按当年的绩效目标申报(审核)数据填报,在绩效情况报告中报告重点工作任务的设置和完成情况。	100%	100%	20	20	2022 年中山市市场监督管理局小榄分局共设置 4 个数量指标。经核查部门数量指标完成情况,部门重点工作完成率为 100%。
			重点工作质量达标率	10	本项指标除了数量外的所有其他产出指标,包括质量指标、时效指标、成本指标等等,各指标权重相等,总分控制在 10 分以内。	评价要点: 1.工作质量达标率=(及时完成且质量达标实际工作数/计划完成工作数)×100%。质量达标:实际完成工作数中达到年初预设相关质量标准规范和完成时效以及支出成本指标的工作任务数量(其中包括与专项资金相关的工作)。 2.得分=工作质量达标率×满分	100%	100%	10	7.5	2022 年中山市市场监督管理局小榄分局共设置 4 个质量、时效成本指标,其中 2 个质量指标、1 个时效指标和 1 个成本指标。经核查,3 个指标已完成,1 个指标无法判断完成情况,重点工作质量达标率为 75.00%。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
管理效益						分值。					
						1.先计算绩效情况报告表中各项效益指标得分。 完成率<60%的,不得分;60%≤完成率<100%的,得分=完成率×20;100%≤完成率<150%的,得满分;完成率≥150%的,得10分; 2.再计算本评价指标的综合得分=各效益指标得分÷产出指标个数,最高不超过30分; 3.非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据。评分采取评级方式评分,优秀=95,良=85,达标=70,不达标不得分; 4.如没有报整体绩效目标,此项目自评不得分。	100%	100%	30	30	初审:2022年中山市市场监督管理局小榄分局共设置8个效益指标,其中5个社会效益指标、1个经济效益指标和2个满意度指标。经核查,部门各效益指标完成情况,共计6个指标已完成,2个指标无法判断完成情况,部门整体效益指标完成率为75.00% 复审:部门各效益指标均已完成,部门整体效益指标完成率为100.00%,各项效益指标复核完成情况如表5所示。
	整体履职效益指标	30	部门整体绩效目标效益指标完成情况	30	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标中效益指标完成情况。						
	预算执行	10	部门预算	5	部门(单位)本年度实际支出数与财政	按以下情形分别得分:100%至96%(含)的,得5	96%	98.11%	5	5	仅考核部门基本支出和镇本级项目支出情况,2022年部门年初预算数为

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值			评分
				执行率		下达资金数(包括年初预算数、年中追加数和上年结转数)的比率,用以反映和考核部门(单位)支出完成程度,该项指标仅统计镇本级财政资金。	分; 96%至 80% (含) 的, 得 4 分; 80%至 70% (含) 的, 得 3 分; 70%至 60% (含) 的, 得 2 分; 比率<60%的, 得 1 分。				1326.27 万元, 调整后预算数为 1271.04 万元, 实际支出 1247.00 万元, 预算执行率为 98.1%。	
				“三公”经费使用情况	5	反映部门(单位)对“三公”经费的控制效果。	评价要点: 1. “三公”经费变动率 ≤ 0 且“三公”经费控制率 ≤ 0 , 得满分; “三公”经费变动率 ≤ 0 , “三公”经费控制率 >0 , 则“三公”经费控制率每增加 1%, 扣减 1 分, 减至 0 分为止; “三公”经费变动率 >0 , 本项不得分; 2. “三公”经费控制率=(本年度“三公”经费决算总额-本年度“三公”经费年初预算数)/本年度“三公”经费年初预算数 $\times 100\%$;	≤ 0	变动率 =54.9% 控制率 =-50.58% %	0	0	2022 年部门“三公”经费年初预算数为 31 万元, 实际支出总额为 15.32 万元, “三公”经费控制率为 -50.58%; 2021 年“三公”经费支出额为 9.89 万元, “三公”经费变动率为 54.90%。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
						3. “三公”经费变动率= (本年度“三公”经费决算总额-上年度“三公”经费决算总额)/上年度“三公”经费决算总额*100%。					
	单位内部控制管理及执行情况	30	财务管理规范性	7	反映部门(单位)资金支出规范性,包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行;会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况;是否存在超标准开支情况。	该指标根据审计(部门预算审计和专项审计为主)和监督检查结果采取扣分法评分: 1.明确指出问题和处理意见,并限期整改的,1项扣0.5分; 2.未明确处理意见,属于因单位失职等造成资金套取、冒领、挪用的,1项扣0.5分; 3.连续两年对因单位责任引发的同一问题提出意见,1项扣1分; 4.存在超标准开支情况的,1项扣1分; 5.根据上述情况扣分,扣完为止。	100%	100%	7	7	提供了《中山市市场监督管理局小榄分局内部控制制度》《中山市市场监督管理局小榄分局政府采购内部控制制度》,未见审计(部门预算审计和专项审计等)和监督检查意见。经核查项目合同、项目支出明细账及支出凭证等材料,未发现预算资金支出不合规的情况。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
			项目管理制度符合性	9	1.反映部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等; 2.反映部门（单位）对所实施项目的检查、监控、督促等管理情况。	1.项目或方案调整按规定履行报批手续。 2.项目实施过程规范。 3.按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改。 4.以上全部符合得满分,其他情况,酌情扣分。	全部符合	全部符合	9	8	部门项目调整基本能按规定履职报批手续,项目实施过程基本规范。但存在部分合同签订时间晚于服务开始时间,存在合同倒签的情况。酌情扣1分。
			资产管理规范性	5	反映和考核项目资产安全运行情况,包括:项目资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范。	1.有无行政事业单位国有资产内部管理规定;如无,扣0.5分。 2.出租、出借、处置国有资产是否符合《小榄镇镇属行政事业单位国有资产管理办法(试行)》、《小榄镇镇属行政事业单位财务管理实施细则—固定资产》等制度要	全部符合	全部符合	5	5	初审:1.未见部门资产台账或资产盘点分析报告等材料,暂无法确定是否每年进行一次资产盘点; 2.未见相关资产处置收益和租金上缴相关材料,如资产处置台账等,暂无法确定是否在规定时间内及时上缴处理。扣2分。 复审:补充了《小榄市监分局2022年度国有资产分析报告》《小榄市监分局

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
						求; 如否, 每发现 1 次扣 0.5 分。 3. 在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的, 每发现 1 次扣 0.5 分。 4. 检查处置收益和租金上缴是否及时。存在长期 (超过 3 个月) 未上缴的, 每 1 项扣 0.5 分。 5. 有无每年进行一次资产盘点, 并完成结果处理; 若无, 扣 1 分。 6. 根据上述情况扣分, 扣完为止, 若不存在上述情况得满分。					2022 年 12 月固定资产自查盘点表》 《2022 年小榄市监管局资产处置台账》 《2022 年小榄市监管局固定资产处置资料》, 部门固定资产管理基本规范, 本项不扣分。
			绩效管理	6	反映单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设情况。	根据财〔2021〕3 号要求部门 (单位) 的落实情况计分: 1. 完善配套政策制度方法, 得 1 分; 2. 建立内部绩效监控和预警纠正工作机制, 得 2 分;	全部符合	全部符合	6	5	根据《关于 2022 年度财政支出项目运行监控情况的通报》, 2022 年中已完成绩效监控, 但部门提交的自评材料中未见处理监控预警信息的相关材料。扣 1 分。

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
							3.建立分行业、分领域、分层次的核心绩效指标体系，得1分； 4.建立评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果与所属预算单位预算安排相结合的，得1分，否则不得分。 5.及时反馈处理监控预警提醒信息，发现一次未及时处理，扣1分； 6.及时将重点评价整改情况反馈镇财政部门，未及时反馈的，扣1分。					
				固定资产利率	3	部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。	按以下情形分别得分: 100%至95%的,得3分; 95%至90%的,得1.5分; <90%的,得0分。	100%	100%	3	3	根据《2022年小榄镇工业信息和科技商务局固定资产明细表》，部门2022年年末固定资产原值为383.65万元，在用固定资产原值383.65万元，固定资产使用率100%。
小计	100	——	100	——	100	——	——			95	90.5	

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
加分项	5		争取上级财政资金	5	反映部门(单位)争取上级财政资金规模。	争取上级财政资金增长率=当年争取上级财政资金规模÷上一年规模。 1.争取上级财政资金增长率≥10%,得5分。 2.争取上级财政资金增长率<10%,得分=争取上级财政资金增长率÷10%×5。	10%	≥10%	5	5	初审:根据《关于划拨2022年度全市药品抽检专项经费的通知》等上级补助资金下达文,2022年部门共计接收15.66万元上级补助资金,但还缺少2021年度部门获上级补助资金情况,暂不得分。 复审:部门补充《关于提前下达2021年度全市药品抽检专项经费的通知》《2021年度全市药品抽检专项经费分配表》(中市监函〔2020〕298号)、《2021年指标综合查询》等材料,2021年部门共计接收上级补助资金38.64万元、2022年接收55.66万元,争取上级财政资金增长率为44.04%。
	5		争取上级财政资金	5	反映部门(单位)争取上级财政资金规模。	争取上级财政资金增长率=当年争取上级财政资金规模÷上一年规模。 1.争取上级财政资金增长率≥10%,得5分。 2.争取上级财政资金增长率<10%,得分=争取上级财政资金增长率÷10%×5。	10%	≥10%	5	5	初审:根据《关于划拨2022年度全市药品抽检专项经费的通知》等上级补助资金下达文,2022年部门共计接收15.66万元上级补助资金,但还缺少2021年度部门获上级补助资金情况,暂不得分。 复审:部门补充《关于提前下达2021年度全市药品抽检专项经费的通知》《2021年度全市药品抽检专项经费分配表》(中市监函〔2020〕298号)、《2021年指标综合查询》等材料,2021年部门共计接收上级补助资金38.64万元、2022年接收55.66万元,争取上级财政资金增长率为44.04%。
减分项	-10		上级补助资金执行情况	-5	反映部门(单位)被上级部门收回补助资金的情况	每收回1项,扣1分,扣完为止。	≤0	全市药品抽检专项经费回收余额0.28元,农产品专业批		-2	部门填报的《2022年中山市小榄镇部门整体支出绩效自评评分表》自述:“全市药品抽检专项经费回收余额0.28元,农产品专业批发市场政策性防疫补助资金回收10万元(受补助单位问题使资金无法支付而被回收),收回两项补助资金,根据评分标准,扣2分。
	-10		上级补助资金执行情况	-5	反映部门(单位)被上级部门收回补助资金的情况	每收回1项,扣1分,扣完为止。	≤0	全市药品抽检专项经费回收余额0.28元,农产品专业批		-2	部门填报的《2022年中山市小榄镇部门整体支出绩效自评评分表》自述:“全市药品抽检专项经费回收余额0.28元,农产品专业批发市场政策性防疫补助资金回收10万元(受补助单位问题使资金无法支付而被回收),收回两项补助资金,根据评分标准,扣2分。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
								发市场 政策性 防疫补 助资金 回收 10 万元(是 受补助 单位问 题使资 金无法 支付而 被回收)			
					用以反映和考核部门资金预算调整的严重程度。 评价要点: 预算调整率=(调整后预算数-年初预算数)/年初预算数×100%	预算调整率的绝对值在 10% 以内, 不扣分。预算调整率绝对值每增加 1%, 扣 0.5 分, 最多可扣 5 分。	≡ 10%	-4.1%	-5	0	仅考核部门基本支出和镇本级项目支出情况, 2022 年部门年初预算数为 1326.27 万元, 调整后预算数为 1271.04 万元, 预算调整率为-4.1%。
			政府执行	-5	用以反映所有应采购政府采购的项目	评价标准: 若部门出现违反政府采购规定, 受到有关管					

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值	自评分	评分	审核意见
		情况		执行情况		是否都按要求进行政府采购,采购过程是否合法合规。	理部门处罚或通报的,视情节严重程度,最多扣5分。					
		建设工程招标投标执行情况	-5	建设工程招标投标执行情况	-5	用以反映所有依法必须招标的工程建设项目合同是否都按要求进行招标投标,招标投标过程是否合法合规。	评价标准:若项目出现违反建设工程项目招标投标相关规定,受到有关管理部门处罚或通报的,视情节严重程度,最多扣5分。					
		信息公开情况	-5	信息公开情况	-5	主要考核预算部门公开相关预决算信息、部门整体支出绩效信息的指标。	预算单位没有在规定时间内和范围内公开上一年度相关预决算信息、部门整体支出绩效信息,或公开内容不够完整的,最多扣5分。					
		自评工作质量	-10	自评工作质量	-10	用以反映和考核部门自评信息的填报情况以及佐证材料提交情况。	1.是否在规定时间内完成绩效自评工作,并提交了绩效自评材料; 2.自评材料是否真实、完整、规范; 3.业务主管是否采取有效措施督促下属单位组织填报自评材料。					

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
							4.自评材料是否总结了评价年度部门管理目前存在的不足，并针对性提出部门工作改进计划； 5.按实际情况酌情扣分处理，上限5分。					
小计			-30		-30	——	——	——	——	0	3	——
评分合计								——	——	95	93.5	——
等级（合计得分≥90分，优；80分≤合计得分<90分，良；60分≤合计得分<80分，中；合计得分<60分，差。）								——	——		优	——